電子文書授受システム 操作説明書

事業所様向け

基本操作マニュアル

作 成 者	一般財団法人 関西情報センター
作 成 日	2024年3月28日
最終更新日	2024年11月26日

更新履歴

版数	修正日	修正箇所	修正内容	修正者
1.0	2024/3/28	-	新規作成	KIIS
1.1	2024/6/26	1.4	1.4 注意事項追加	KIIS
		2	2 アプリケーションの起動 項を追加	
		3.4	3.4 健康保険組合から複数担当者へ一括送信した場合を削	
			除	
1.2	2024/7/31	1.1	1.1HiPROS の説明を追加	KIIS
		1.3	1.3 セキュリティソフトの設定による弊害を記載	
		1.5	1.5 禁止事項を追加	
1.3	2024/10/22	1.2	1.2 ウイルス対策の一文を追加	JPC
		3.1	3.1 受信ファイルは ZIP に圧縮される旨の一文追加	
1.4	2024/10/28	1.1	1.1 HiPROS の説明を変更	JPC
		1.5	1.5 複数アカウント設定の一文を削除	
1.5	2024/11/26	全体	操作について付番。細かい文言の修正	KIIS
		1.2	1.2 LTSC2019 以上であることを記載	
			1.2 .NETFrameWork4.7.2 以上を記載	
		3.1	3.1 70 日後にダウンロードできなくなる旨を追加	
			3.1 プログレスバーの画像を修正	
		4.1	4.1 選択可能なファイルを種類ごとに分類	
		5.2	5.2 パスワード変更画面の画像差し替え	
		7	7 過去のファイルを受信できなくなる旨を追加	

目次

1. 機能概要	1
1.1 機能概要と構成	1
1.2 システム構成	1
1.3 利用条件	2
1.4 注意事項	2
1.5 禁止事項	2
2. アプリケーションの起動	3
2.1. アプリケーションの起動方法(2 回目以降起動時)	3
2.2. 更新ダイアログボックスの表示	4
3. ファイルの受信	5
3.1. 健康保険組合から送信されたファイルを受信する	5
3.2. KX サーバ上のファイル削除	9
3.3. 削除済み受信ファイルの履歴表示	10
4. ファイルの送信	11
4.1. 健康保険組合へファイルを送信する	11
4.2. 送信済みファイルの状態を確認する	16
5. 設定情報の変更	18
5.1. PIN を変更する	18
5.2. KX サーバへのログイン用パスワードを変更する	19
5.3. 利用者名、メールアドレスを変更する	21
6. エラー発生時の対処方法	22
6.1. エラーコード一覧	22
6.2. 解析用ログファイルの保存フォルダ	25
7	26

1. 機能概要

1.1 機能概要と構成

Kenpo eXpress(以降「KX」と表記します。)は、一般的な WindowsPC ならびにインターネット回線を利用して、健康保険組合と事業所間で安全に電子ファイルの送受信を行うことができるサービスです。

KX が提供する安全対策等は次のとおりです。

- O 事業所が利用する事業所アプリと KX サーバ間は、インターネット回線を通じて暗号化通信を行います。
- O KX サーバと健康保険組合サーバ間はインターネットを経由しない閉域 VPN ネットワークを利用し通信を行います。
- 事業所アプリと健康保険組合サーバで送受信されるファイルは、相互に電子証明書を用いた暗号化と電子署名がなされます。それぞれがお互いの受信ファイルを復号するためには、送信相手が指定した受信者側の電子証明書等が必要となるため、万一の誤送信やファイル漏洩に対して十分なセキュリティ措置を講じています。このことから KX サーバの運営会社もやり取りされるデータ内容を閲覧することさえできません。

その他 KX サーバが管理するあらゆる送受信タイミングにおいて、相手先へのファイル送信時や相手先がファイルを受信した際にそれぞれメールにて通知する機能を保有します。

1.2 システム構成

KX を利用する際のパソコン環境は以下のとおりです

基本 OS	Windows10,Windows11 (64bit)	
	※LTSB 版,LTSC 版は 2019 以上のみ対応	
Web ブラウザ	ザ Google Chrome 最新版、Edge(Chromium 版)	
ディスプレイ解像度	1024×768 ドット以上推奨	
アプリケーション	-ション .NET Framework4.7.2 以上	
利用するパソコンのウイルス対策がとられていること		

1.3 利用条件

インターネットにアクセスできる通信環境が必要です。

- ※クライアント証明書による認証(クライアント認証)が可能である必要があります。
- ※Proxyを介されている場合はご注意ください。
- ※セキュリティソフトの設定によっては、アプリが正常に動作しない場合があります。

【ご注意】 アクセス時の IP アドレスについて

本システムでは、セッションハイジャック攻撃への対策として、ログインからログアウトされるまで、同一の IP アドレスだけを受け付けます。

このため、アクセスの都度 IP アドレスが動的に変更されるような環境ではご利用いただけません。

該当される場合には、本システムへのアクセスは IP アドレスを固定するなどの対応をお願い致します。

1.4 注意事項

・KX を利用する PC については、セキュリティソフトのインストールや、WindowsUpdate を行うなど、セキュリティ対策を実施してください。

1.5 禁止事項

次の項目のいずれかに該当する行為、又は該当するおそれのある行為を禁止します。

- ・KX 用の ID 及びパスワード並びに KX アプリのインストールされた端末情報を自己の責任で管理し、他人にこれを開示し、又は利用させる行為。
- ・KX サービスの運営を妨げ、又は KX サービス提供者の信用を毀損する行為。
- ・KX サービスのほかの利用者、又は KX サービスに不当に不利益を及ぼす行為。
- 法令に違反する行為又は公序良俗に反する行為。
- ·KX サービスに対して、不正にアクセスする行為。
- ・他者になりすます行為。
- ・他者を差別し、若しくは誹謗中傷し、又は他者の名誉若しくは信用を毀損する行為。
- ・前各号に掲げるもののほか、KX サービスの運営に支障を来し、又は第三者に損害を加える行為。

2. アプリケーションの起動

2.1. アプリケーションの起動方法(2回目以降起動時)

操作① kenpoexpress.exe をダブルクリックして実行すると PIN 入力画面が表示されます。



操作② PIN を入力して OK ボタンを押します。

(「事業所様向け初期設定」 3.1 アプリケーションの起動方法(初回起動時)で設定した PIN)

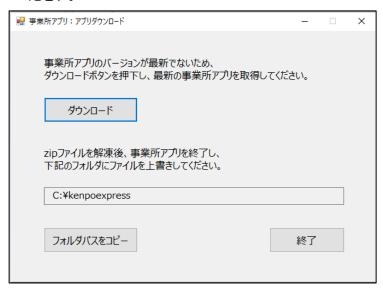


操作③ 以下のダイアログが表示されるので、「はい」をクリックします。 以上で、アプリケーションの起動が完了します。

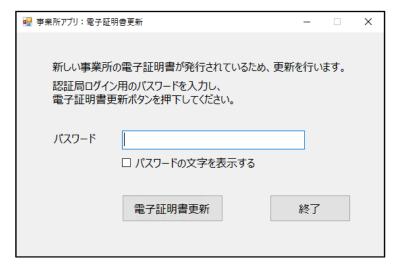


2.2. 更新ダイアログボックスの表示

○ 新しいアプリケーションが公開されている場合は、下図のアプリダウンロード用のダイアログが表示されます。上記のダイアログが表示された場合の更新操作については、「事業所向け 更新作業マニュアル」をご覧ください。



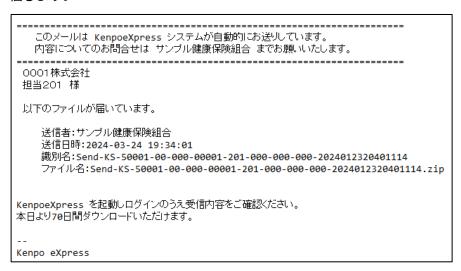
○ 利用している電子証明書の**有効期限残が60日を切る**と、下図の電子証明書更新用のダイアログが開きます。 ダイアログが表示された場合の更新操作については、「事業所様向け 更新作業マニュアル」をご覧ください。



3. ファイルの受信

3.1. 健康保険組合から送信されたファイルを受信する

健康保険組合からファイルを受信すると下図のような通知メールが届きますので、事業所アプリからファイルを受信します。

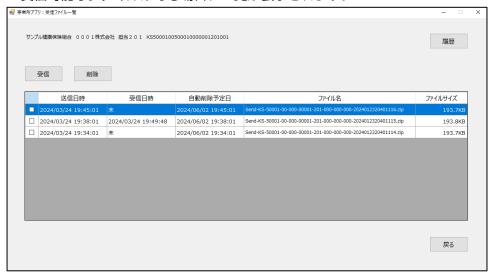


操作① メールが届いたら「2. アプリケーションの起動」の手順で事業所アプリを起動してください。

操作② 事業所アプリ:機能一覧の画面から「受信ファイル一覧取得」をクリックします。



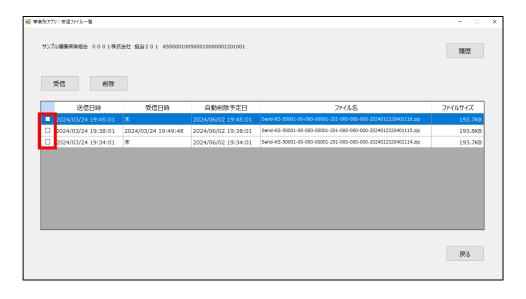
▼受信可能なファイルがある場合、一覧が表示されます。



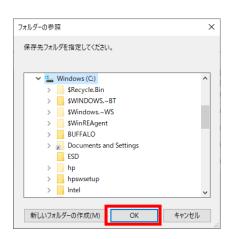
<受信ファイル一覧の表示内容について>

- ・受信可能なファイルがない場合は何も表示されません。
- ・過去に受信したことのあるファイルは受信日時が表示されます。
- ・受信日時が「未」となっているファイルは過去に一度も受信していません。
- ・ファイルの形式にかかわらず ZIP ファイルに圧縮され、複数ある場合には一度に受信されます。

操作③ 受信したいファイルのチェックボックスにチェックを入れて受信ボタンをクリックします。 一度に複数のファイルをダウンロードする場合は複数のチェックボックスにチェックを入れます。



操作④ 保存先を選択して「OK」をクリックします。



受信処理が始まるとプログレスバーにて進捗状況が表示されます。受信が完了するまでお待ちください。 受信処理はファイルのダウンロード処理とファイルの復号(暗号の解読)処理の2回表示されます。

Send-KS-00-000-00001-201-000-000-000-202401232041116. zip
ファイルダウンロード中 1件目(全2件)

Send-KS-00-000-00001-201-000-000-000-202401232041116. zip
ファイル復号中 1件目(全2件)

操作⑤ 受信処理が終了すると、受信結果が表示されます。

受信に失敗している場合はメッセージのエラー内容をご確認ください。

(エラーの対処については本マニュアルの「6. エラー発生時の対処方法」をご覧ください)



【ご注意】健康保険組合が送信したファイルは、70日経過すると受信できなくなります。

3.2. KX サーバ上のファイル削除

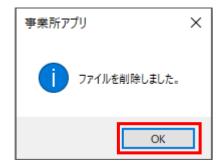
利用可能な容量に制限がありますので、KX サーバ上のファイルを受信した後はファイルを削除してください。 利用可能容量を超えると、ファイルの送受信ができなくなる場合があります。

操作① 削除するファイルにチェックを入れて削除ボタンをクリックします。



【ご注意】 未受信のファイル(受信日時が「未」の状態)を削除すると、受信できなくなります。 誤って未受信のファイルを削除した場合は、健康保険組合へ再送信を依頼してください。

操作② ファイルの削除が完了し、削除結果が表示されます。OK ボタンを押して終了してください。

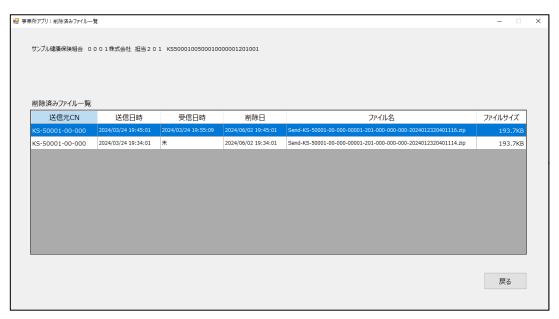


3.3. 削除済み受信ファイルの履歴表示

受信ファイル一覧画面から「履歴」ボタンをクリックすることで、削除済み受信ファイルの履歴を表示します。 履歴の保持期間はファイルの送信日から2年間です。送信日から2年を超えると履歴に表示されなくなります。







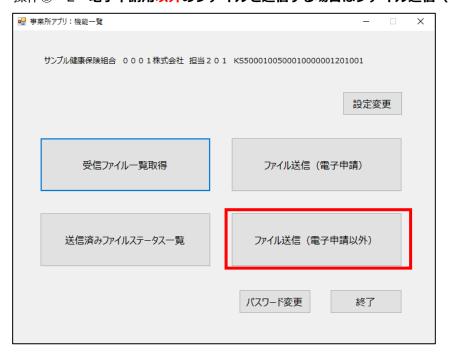
4. ファイルの送信

4.1. 健康保険組合へファイルを送信する

操作1-1 電子申請用のファイルを送信する場合はファイル送信(電子申請)をクリックします。



操作①-2 電子申請用以外のファイルを送信する場合はファイル送信(電子申請以外)をクリックします。



<以降の操作②からは**ファイル送信(電子申請以外)**の操作を例にして記載します> 操作①—1、2 どちらの機能も同じ操作でファイルを送信することができます。

操作② 「送信先」をクリックして送信先を選択します。



操作③ 送信先を選択します。なお、送信先は健康保険組合によって設定されます。



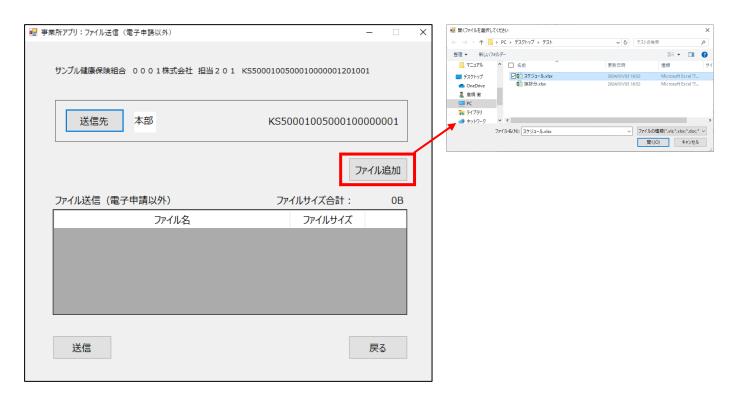
※本アプリにて送信先を新たに追加することはできません。

操作④ 送信先を選択して、選択ボタンをクリックすると、ひとつ前の画面に戻ります。 送信先が設定されていることを確認します。

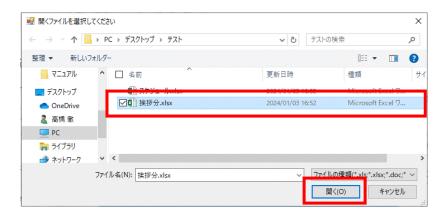


操作⑤ 続いて送信するファイルを選択します。

ファイル追加ボタンをクリックすると、ファイルを選択する画面が表示されます。



複数のファイルを送信する場合は、もう一度「ファイル追加」をクリックしてファイルを選択し「開く」をクリックします。



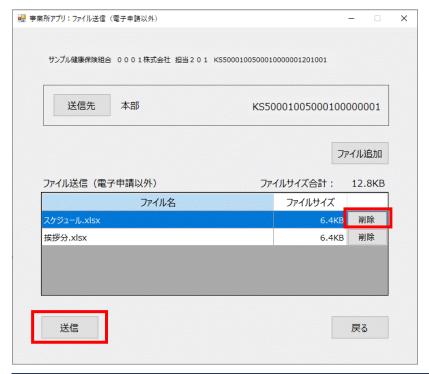
なお、選択可能なファイルの種類は以下です。

ドキュメント	xls、xlsx、doc、docx、ppt、pptx、pdf
画像	jpeg、jpg、tiff、tif
その他	xml、txt、csv

[※]これ以外のファイル形式についてはファイル選択画面に表示されません。

操作⑥ 送信するファイル名を確認し、送信ボタンをクリックします。

選択したファイルが誤っている場合は削除ボタンをクリックし、誤ったファイルを削除してください。



操作⑦ 送信ボタンをクリックすると、以下のダイアログが表示されますので「はい」をクリックします。



操作⑧ 「はい」をクリックすると送信結果が表示されます。



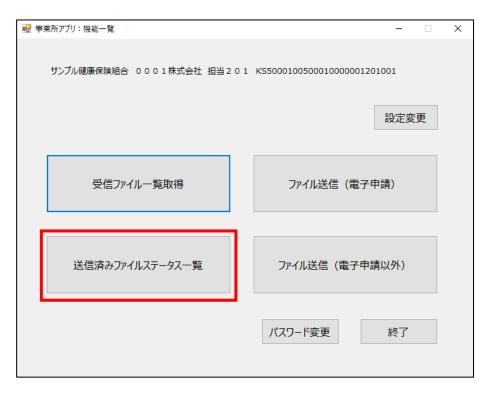
- ●送信結果が**送信成功**の場合 ⇒ ファイルの送信が完了しました。
- ●送信結果が**送信失敗**の場合 ⇒ メッセージのエラー内容をご確認ください。 (エラーの対処については本マニュアルの P.24「6. エラー発生時の対処方法」をご覧ください)

15

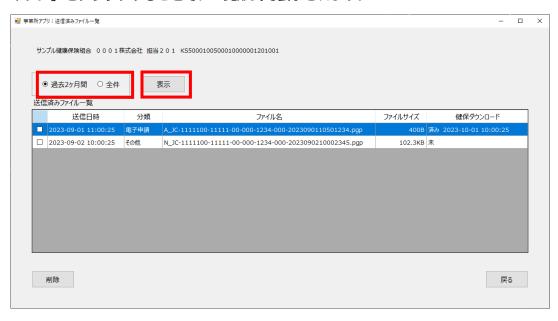
4.2. 送信済みファイルの状態を確認する

送信済みファイルの状態を確認することができます。

操作① 「送信済みファイルステータス一覧」をクリックします。



操作② 過去2か月間と全件(最大2年間。2年以上過去の履歴は順次削除されます)いずれかを選択し、「表示ボタン」をクリックすることで、一覧形式で表示されます。



【ご注意】 ファイル名は暗号化後のファイル名を表示します。ファイル選択時のファイル名は表示されません。

<送信済ファイル一覧 表示について>

・健保ダウンロードが「未」になっているファイルについてはチェックをつけて削除ボタンをクリックすることで、健康保険組合へのファイル送信を取り越すことが可能です。誤ったファイルを送信したことに気づいたときにご利用ください。



・ 健保ダウンロードが「済み」になっている場合はファイルを削除することはできませんので健康保険組合へご 連絡ください。

5. 設定情報の変更

5.1. PIN を変更する

操作① 事業所アプリを立上げ、PIN 入力画面にて PIN 変更ボタンをクリックします。



操作② 現在の PIN、変更後の PIN、変更後 PIN 再確認を入力して「OK」をクリックします。



操作③ 「はい」を押して PIN を更新します。

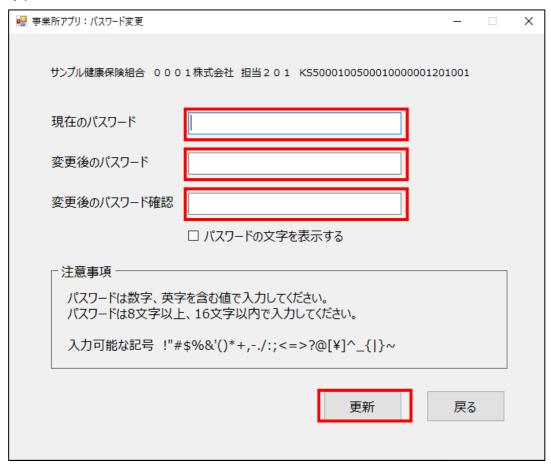


5.2. KX サーバへのログイン用パスワードを変更する

操作① 事業所アプリ:機能一覧画面にてパスワード変更ボタンをクリックします。



操作② 現在のパスワード、変更後のパスワード、変更後のパスワード確認を入力して「更新」をクリックします。



操作③ 「はい」を押してパスワードを更新します。



【ご注意】パスワードは忘れないように大切に保管してください。 パスワードがわからなくなった場合は健康保険組合へお問い合わせください。

5.3. 利用者名、メールアドレスを変更する

利用者名、メールアドレスが変更可能です。

操作① 「設定変更」ボタンをクリックします。



操作② 利用者名、利用者コードまたはメールアドレスに変更する情報を入力し「変更情報を反映」をクリックします。



※ここで指定するメールアドレス宛に、ファイル受信通知のメールが届きます。

6. エラー発生時の対処方法

エラーメッセージの一覧を記載します。

6.1. エラーコード一覧

エラーコード一覧を記載します。

健康保険組合へ問い合わせる際にエラーコードを伝えてください。

J- / ,	エラーメッセージ	対応方法
E0001	多重起動はできません。	既にアプリが起動中のため、起動中の画面をご使用ください。
E0002	パスワードが無効です。	ログインパスワードに誤りがあります。正しいパスワードを入力し
		てください。
E0003	電子証明書が無効です。	ログイン時に使用している電子証明書が正しくありません。
		認証局から最新の事業所の電子証明書をダウンロードしてくださ
		U₁°
E1001	○を入力してください。	必須入力項目のため、エラーメッセージに表示されている項目を入
		カしてください。
E1002	○が一致しません。	エラーメッセージに表示されている項目の値が一致していないた
		め、設定されている値で入力してください。
E1003	○と●が一致しません。	エラーメッセージに表示されている項目は同じ値で入力してくださ
		U₁°
E1004	○と●は異なる値で入力して	エラーメッセージに表示されている項目は異なる値で入力してくだ
	ください。	さい。
E1005	○は数値4桁で入力してくだ	エラーメッセージに表示されている項目は数値 4 桁で入力してくだ
	さい。	さい。
E1006	Oは全角で入力してくださ	エラーメッセージに表示されている項目は全角で入力してくださ
	UN.	U₁°
E1007	メールアドレスは半角で入力	メールアドレスは半角で入力してください。
	してください。	
E1008	メールアドレスの形式が正し	入力したメールアドレスの形式に誤りがあるため、メールアドレス
	くありません。	を再入力してください。
E1009	〇が一致していません。	設定されている値(事業所名、利用者名、メールアドレスのいずれ
		か)に誤りがあるため、再入力してください。

 E1011 バスワードは○を含む値で入力してください。 E1012 バスワードは○を含む値で入力してください。 E2001 ○対象のデータを選択してください。 E2001 ○対象のデータを選択してください。 E2002 送信するファイルを追加してください。 E2003 既に同じ名前のファイルが追加されています。 E2004 「○J 拡張子のファイルは追加されています。 E2005 送信をを選択してください。 E2006 選択されたファイルが20MB と超えています。 E2007 追加したファイルが20MB と超えています。 E2007 追加したファイル(O) が存在しません。 E2007 追加したファイル(O) が存在しません。 E2007 電子証明書の有効用限が失効しています。 E2007 を子証明書を取得してください。 E3001 電子証明書を取得してください。 E3002 事業所の電子証明書を取得してください。 E3003 事業所の電子証明書を可得してください。 E3004 電子証明書を取得してください。 E3005 を子証明書を取得してください。 E3006 事業所の電子証明書を可分別を記述しています。 E3007 を行い、最新の健保組合の電子証明書を可分のといて、を行ってください。 E3008 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KXサーバへログインを行いています。 関係保険組合の担当者へ連絡してください。 無業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KXサーバへログインすることができません。 新規事業所としての登録となるため、過去データは引き継げ 	E1010	パスワードは半角英数記号で 入力してください。	パスワードは半角英数記号で入力してください。
### おしてください。 おしてください。 おしてください。 おしてください。 カしてください。 バスワードはエラーメッセージに表示されている文字数内で入力してください。 ではい。 ではいるい。 ではいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいるいる	E1011		プラロードはエニー・ノットローンにまことわている中央と会ればる1
 E1012 パスワードは○で入力してください。 E2001 の対象のデータを選択してください。 E2002 送信するファイルを追加してください。 E2003 既に同じ名前のファイルが追加でください。 E2004 「○」拡張子のファイルが追加とできません。 E2004 「○」拡張子のファイルが追加を行ってください。 E2005 送信先を選択してください。 E2006 選択されたファイルが20MBを超えています。 E2007 造加したファイル(○)が存在しません。 E2007 電子証明書の有効期限が失効しています。 E3001 電子証明書の有効期限が失効してください。 E3001 電子証明書の有効期限が失効してください。 E3001 電子証明書の有効期限が失効してください。 E3002 事業所の電子証明書の有効期限が失効してください。 E3002 事業所の電子証明書の有効期限が失効しています。 E3002 事業所の電子証明書の有効期限が失効しています。 E3003 事業所の電子証明書の有効期限が失効しています。 E3004 関係は合の担当者へ連絡 E3005 事業所の電子証明書の有効期限が失効しています。 E3006 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KXサーバへログインなすることができません。 M規算業所として改めて KX への登録が必要です。 	E1011		
ださい。 てください。 E2001 の対象のデータを選択してください。 ださい。 チェックボックスが未選択のため、選択してください。 E2002 送信するファイルを追加してください。 ください。 関に同じ名前のファイルが追加されているため、一覧から同じ名前のファイルが追加されているまめ、一覧から同じ名前のファイルを削除してから追加を行ってください。 E2004 「〇」拡張子のファイルは追加できません。 第個元を選択してください。 エラーメッセージに表示されている拡張子のファイルの追加はできません。 ファイル選択ダイアログの右下に表示されている拡張子の形式のみ追加可能です。 E2006 選択されたファイルが 20MBを超えています。 送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧からファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてください。 E2007 追加したファイル (〇) が存在しません。 エラーメッセージに表示されているファイルが削除されている、または移動されています。一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 E3001 電子証明書の有効期限が失効しています。 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書の有効ウンロードの確認メッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書をグウンロードしてください。 E3002 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KX サーバへログインすることができません。新規事業所として改めて KX への登録が必要です。		776 2 1121 1	The Constant of the Constant o
 E2001	E1012		
## ださい。 E2002 送信するファイルを追加して			
 E2002 送信するファイルを追加してください。	E2001	│ ○対象のデータを選択してく │	チェックボックスが未選択のため、選択してください。
E2003 既に同じ名前のファイルが追加されているため、一覧から同じ名前のファイルを削除しているため、一覧から同じ名前のファイルを削除している追加を行ってください。		ださい。	
E2003 既に同じ名前のファイルが追加されているため、一覧から同じ名前のファイルを削除している追加を行ってください。 E2004 「〇」拡張子のファイルは追加できません。	E2002	送信するファイルを追加して	ファイル追加ボタンから送信するファイルを追加してください。
### ### #############################		ください。	
 E2004 「○」拡張子のファイルは追加できません。 正クーメッセージに表示されている拡張子のファイルの追加はできません。 ファイル選択ダイアログの右下に表示されている拡張子の形式のみ追加可能です。 E2005 送信先を選択してください。 E2006 選択されたファイルが 20MB 送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧からを超えています。 ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてください。 E2007 追加したファイル (○) が存在しません。 正クーメッセージに表示されているファイルが削除されている、または移動されています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 E3001 電子証明書の有効期限が失効しています。 再度ログインを行い、最新の健保組合の電子証明書のダウンロードの確認メッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を収してください。 アウンロードしてください。 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KXサーバへログインすることができません。 新規事業所として改めて KX への登録が必要です。 	E2003	既に同じ名前のファイルが追	既に同じ名前のファイルが追加されているため、一覧から同じ名前
加できません。 ません。 ファイル選択ダイアログの右下に表示されている拡張子の形式のみ 追加可能です。 送信先を選択してください。 送信先を選択してください。 送信先を選択してください。 送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧から を超えています。 ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてく ださい。 コカールを削除して、ファイルが削除されている、ま たは移動されています。 一覧から上記のファイルが削除し、再度ファイル追加を行ってくだ さい。 事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログイン しています。 「度ログインを行い、最新の 関係組合の電子証明書を取得 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書を取得 ロてください。 「はい」を選択して、電子証明書を ヴウンロードしてください。 「ない」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 「ない」を選択して、電子証明書を がっと、 がっとしてください。 「ない」を選択して、電子証明書を がっとしてください。 「ない」を選択して、電子証明書を がっとしてください。 「ない」を選択して、電子証明書を がっと、だくかっと 「ない」を選択して、電子証明書を がっと、 がりますることができません。 がりますることができません。 が、 新規事業所としてめめて KX への登録が必要です。		加されています。	のファイルを削除してから追加を行ってください。
ファイル選択ダイアログの右下に表示されている拡張子の形式のみ追加可能です。 送信先を選択してください。 送信先を選択してください。 送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧から ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてください。 正ファイル (O) が存在しません。 エラーメッセージに表示されているファイルが削除されている、または移動されています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 電子証明書の有効期限が失効しています。 再度ログインを行い、最新の 健保組合の電子証明書を取得してください。 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書の有効期を保証を収得によっています。 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書を収得しています。 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書を必要してください。 アージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 事業所の電子証明書を 対ウンロードしてください。 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KX サーバへログインすることができません。 振び失効しています。 保験保険組合の担当者へ連絡 新規事業所として改めて KX への登録が必要です。	E2004	「〇」拡張子のファイルは追	エラーメッセージに表示されている拡張子のファイルの追加はでき
追加可能です。 追加可能です。 送信先を選択してください。 送信先を選択してください。 送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧から ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてく ださい。 にはを動されています。 エラーメッセージに表示されているファイルが削除されている、または移動されています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 再度ログインを行い、最新の 世保組合の電子証明書を取得 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書の有効期 では、		加できません。	ません。
E2005 送信先を選択してください。 送信先を選択してください。 E2006 選択されたファイルが 20MB 送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧から ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてく ださい。 E2007 追加したファイル (O) が存 在しません。 エラーメッセージに表示されているファイルが削除されている、ま たは移動されています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 E3001 電子証明書の有効期限が失効 しています。 を行ってください。			ファイル選択ダイアログの右下に表示されている拡張子の形式のみ
E2006 選択されたファイルが 20MB 送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧から を超えています。 ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてく ださい。 エラーメッセージに表示されているファイルが削除されている、ま たは移動されています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってくだ さい。 事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログイン しています。			追加可能です。
を超えています。 ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてください。 E2007 追加したファイル (O) が存在しません。 E3001 電子証明書の有効期限が失効しています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 E3001 電子証明書を取得しています。 一度ログインを行い、最新の健保組合の電子証明書のを閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログインを行い、最新の健保組合の電子証明書を取得してください。 「ログイン中に最新の健保組合の電子証明書を取得してください。 E3002 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KXサーバへログインすることができません。 「関が失効しています。 「健康保険組合の担当者へ連絡 「対象しています。 「対象しています。 「はい」を選択して、電子証明書を 「はい」を選択して、電子証明書を 「ない」を選択して、電子証明書を 「ない」を対する 「ない」を 「ない」	E2005	送信先を選択してください。	送信先を選択してください。
### ださい。 E2007 追加したファイル (O) が存	E2006	選択されたファイルが 20MB	送信できるファイルサイズの合計が 20MB 以内のため、一覧から
E2007 追加したファイル(O)が存在しません。 エラーメッセージに表示されているファイルが削除されている、または移動されています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログインを行い、最新の は保組合の電子証明書を取得してください。 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書のダウンロードの確認メッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 事業所の電子証明書の有効期限が失効しています。 ダウンロードしてください。 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KXサーバへログインすることができません。 新規事業所として改めて KX への登録が必要です。		を超えています。	ファイルを削除して、ファイルサイズ合計を 20MB 以下にしてく
在しません。 たは移動されています。 一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログインを行ってください。 再度ログインを行い、最新の は保組合の電子証明書を取得 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書のダウンロードの確認メッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 ダウンロードしてください。 第業所の電子証明書の有効期 限が失効しています。 は、			ださい。
一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってください。 電子証明書の有効期限が失効	E2007	追加したファイル(O)が存	エラーメッセージに表示されているファイルが削除されている、ま
さい。 さい。 ま子証明書の有効期限が失効 事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログインを行ってください。 再度ログインを行い、最新の ログイン中に最新の健保組合の電子証明書のダウンロードの確認メ ツセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 事業所の電子証明書の有効期 取が失効しています。 企成のでは、		在しません。	たは移動されています。
E3001 電子証明書の有効期限が失効 事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログインを行ってください。			一覧から上記のファイルを削除し、再度ファイル追加を行ってくだ
しています。			さい。
再度ログインを行い、最新の 健保組合の電子証明書を取得 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書を取得 ッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 タウンロードしてください。 事業所の電子証明書の有効期 限が失効しています。 ログイン中に最新の健保組合の電子証明書ので、「はい」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 ま業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KX サーバへログイ ンすることができません。 新規事業所として改めて KX への登録が必要です。	E3001	電子証明書の有効期限が失効	事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログイン
は保組合の電子証明書を取得 ッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を グウンロードしてください。 グウンロードしてください。 事業所の電子証明書の有効期 限が失効しています。 ンすることができません。		しています。	を行ってください。
してください。 ダウンロードしてください。 E3002 事業所の電子証明書の有効期 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KX サーバヘログイ 限が失効しています。 健康保険組合の担当者へ連絡 新規事業所として改めて KX への登録が必要です。		再度ログインを行い、最新の	ログイン中に最新の健保組合の電子証明書のダウンロードの確認メ
E3002 事業所の電子証明書の有効期 事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KX サーバヘログイ		健保組合の電子証明書を取得	ッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を
限が失効しています。 ンすることができません。 健康保険組合の担当者へ連絡 新規事業所として改めて KX への登録が必要です。		してください。	ダウンロードしてください。
健康保険組合の担当者へ連絡 新規事業所として改めて KX への登録が必要です。	E3002	事業所の電子証明書の有効期	事業所の電子証明書の有効期限が失効すると、KX サーバヘログイ
		限が失効しています。	ンすることができません。
してください。 なお、新規事業所としての登録となるため、過去データは引き継げ		健康保険組合の担当者へ連絡	新規事業所として改めて KX への登録が必要です。
		してください。	なお、新規事業所としての登録となるため、過去データは引き継げ
ません。			ません。

E3003	健保組合の電子証明書が最新	事業所アプリの画面を閉じ、再度事業所アプリを起動し、ログイン
	ではありません。	を行ってください。
	再度ログインを行い、最新の	ログイン中に最新の健保組合の電子証明書のダウンロードの確認メ
	電子証明書を取得してくださ	ッセージが表示されますので、「はい」を選択して、電子証明書を
	UN₀	ダウンロードしてください。
E8001	健保の空き容量が不足してい	健保の空き容量が不足しているため、ファイルの送信ができませ
	ます。	ん。
		健康保険組合の担当者に連絡をお願いいたします。
E8002	健保組合の電子証明書検証時	健保組合の電子証明書での検証時にエラーが発生しています。
	にエラーが発生しました。	エラーの調査が必要となるため、健康保険組合の担当者に連絡をお
	健康保険組合の担当者へ連絡	願いいたします。
	してください。	
E8003	受信ファイルの復号時にエラ	ファイル受信時に事業所の電子証明書での復号にエラーが発生して
	ーが発生しました。	います。
	健康保険組合の担当者へ連絡	エラーの調査が必要となるため、健康保険組合の担当者に連絡をお
	してください。	願いいたします。
E8004	送信先が登録されていませ	健保組合の部署情報が登録されていません。
	ん。	健康保険組合の担当者に連絡をお願いいたします。
E8005	ファイルの〇に失敗しまし	サーバ側でファイル操作のエラーが発生しています。
	た。	エラーの調査が必要となるため、健康保険組合の担当者に連絡をお
		願いいたします。
E9998	サーバ側でエラーが発生しま	サーバ側でシステムエラーが発生しています。
	した。	エラーの調査が必要となるため、健康保険組合の担当者に連絡をお
	健康保険組合の担当者へ連絡	願いいたします。
	してください。	
E9999	予期せぬエラーが発生しまし	事業所アプリ内でシステムエラーが発生しており、エラーの調査が
	た。	必要となるため、健康保険組合の担当者に連絡をお願いいたしま
	健康保険組合の担当者へ連絡	す 。
	してください。	アプリの EXE ファイルがあるフォルダ内に「Log」フォルダがあり
		ますので、「Log」フォルダ内にある本日の日付の Log ファイルを
		健康保険組合に送付してください。

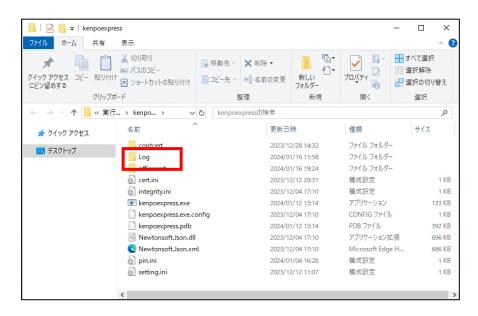
※エラーコード「E8005」、「E9998」、「E9999」は予期しないエラーのため、画面のハードコピーを取りお問合せください。開発元で調査の上ご回答いたします(内容によってはお時間を頂戴する場合があります)。

6.2. 解析用ログファイルの保存フォルダ

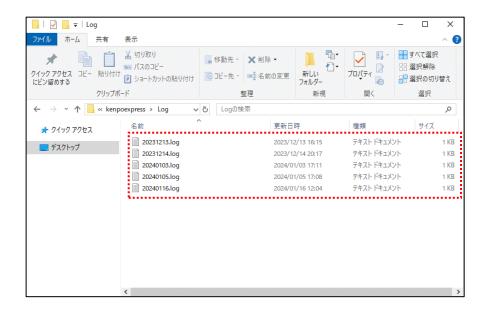
健康保険組合からログファイルの取得を依頼された場合、以下の「Log」フォルダに保存されている解析用のログファイルをメールで健康保険組合へ送ってください。開発元で解析後ご回答いたします。

なお、ログファイルには送信したファイルの情報や個人情報は含まれません。 ログファイルは、KenpoeXpress フォルダの直下にある「Log」フォルダに保存されています。





操作② 問題が発生した日付のファイルをメールに添付して健康保険組合へ送ります。



7. 再インストール

PC の故障や買い替え、誤操作によるアプリの削除など、KX の再インストールが必要となった場合は「更新作業マニュアル」をご覧いただき作業してください。

【ご注意】新しい PC へ KX の再インストールを行うと、<mark>過去に健康保険組合が送信したファイルは受信できなくなります。</mark>再インストール後に受信を行うためには、健康保険組合へファイルの再送信をご依頼ください。